Приложение 1

к приказу МКОУ «Подбужская основная школа» от 11.06.2024 № 61

План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МКОУ «Подбужская основная школа» на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Проведение заседаний рабочей группы (администрация школы ипредседатель ПК) по координации работы, направленной на снижениедокументационной нагрузки педагогов | август- сентябрь 2024 | Директор школы, председатель профкома |  |
| 2. | Анализ документов, непосредственно связанных сосуществлением профессиональнойдеятельностью учителя (классного руководителя) | 20-30 августа2024 | Заместитель директора, председатель профкома |  |
| 3. | Анализ нормативных | 20-30 августа | Директор школы |  |
|  | правовых актов, | 2024 |  |
|  | связанных с трудовой |  |  |
|  | деятельностью учителя |  |  |
|  | (классного руководителя) |  |  |
|  | и их актуализация в части |  |  |
|  | реализации требований, |  | Председатель профкома |
|  | установленных ч.6, ч.6.1, |  |  |
|  | ч.6.2 ст.47 Федерального |  |  |
|  | закона «Об образовании в |  |  |
|  | Российской Федерации» |  |  |
| 4. | Внесение изменений в | Август, | Директор школы |  |
|  | должностные инструкции | сентябрь 2024 | заместитель |
|  | с учетом положений |  | директора, |
|  | следующих нормативных |  |  |
|  | правовых актов: |  |  |
|  | Федерального закона «Об |  |  |
|  | образовании в |  |  |
|  | Российской Федерации» |  |  |
|  | (ст. 46, 47); приказа |  |  |
|  | Минпросвещения России |  |  |
|  | от 21.07.2022 № 582; приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (профстандарт«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)») и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н(ЕКС) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Внесение в повестку заседанияпедагогического совета вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников МКОУ «Подбужская основная школа» | август 2024 | Директор школы |  |
| Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников |
| 6. | Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей несвязанных снепосредственным решениемпедагогических задач | постоянно | Директор школы |  |
| 7. | Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов имониторингов, требующих привлечениеучителей (классных руководителей) | постоянно | заместительдиректора |  |
| 8. | Применениеинформационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов | постоянно | заместитель директора |  |
| 9 | Замещение массива документов,оформляемых на бумажном носителе наэлектронную форму | постоянно | Директор школы |  |
| 10. | Исключение дублированияинформации наэлектронном и бумажномносителе | постоянно | заместитель директора |  |
| 11 | Создание на сайте общеобразовательной организации раздела по вопросу снижения документационной нагрузки напедагогических работников,реализующих основные общеобразовательные программы | До 10.09.2024 | заместитель директора |  |
| 12. | Использовать возможности получения необходимойинформациибез взаимодействия с педагогами из РГИС«Моя школа» и других информационных систем | постоянно | заместительдиректора |  |